

Café Klints vejledningsguide

**Velkommen
til
frivillige
medarbejdere**

To do før åbning:

- ☐ Hæng dit overtøj på knagerækken i gangen ved medarbejderkøkkenet
- ☐ Placer din taske og andre personlige ejendele i nederste skuffe nedenfor kasseapparatet (skuffen ved siden af viskestykkerne)
- ☐ Vask hænder i den højre vask
- ☐ Tænd kaffemaskinen på 2 (når den står på 1 bar, er den klar)
- ☐ Tænd kaffekværnmaskinen på den gule knap
- ☐ Tænd computeren og klargør til salg
- ☐ Tænd lyset i loftet og rul persiennen op
- ☐ Tjek at køleskabe og frysere har passende temperatur
- ☐ Tør cafébordene af
- ☐ Sæt borde, stole og hynder så det ser hyggeligt ud
- ☐ Sæt skraldespanden ud
- ☐ Sæt skilt ud, evt ud ved vejen

Fyld op inden åbning med:

- ☐ Kager (husk ingredienssedlerne) og sæt priser ved kagerne
- ☐ Havremælk (sæt det i køleskabet)
- ☐ Piskbarfløde, der bruges i flødeskums sifonflasken (læg den i køleskabet)
- ☐ Sukker
- ☐ Glas, kopper, kage- og undertallerkener
- ☐ Te-skeer, lange skeer, knive og gafler
- ☐ Servietter
- ☐ Rene karklude og viskestykker
- ☐ 3 grå bakker til opvask

To do gennem hele dagen:

- ☐ Samle porcelæn ind fra bordene og sæt til opvask
- ☐ Tør borde af
- ☐ Fyld op med juice i køleskab og på hylder
- ☐ Fyld op med tørvarer på hylder
- ☐ Sæt opvask over i køkkenet

To do når der lukkes ned:

- ☐ Tag skiltet ind
- ☐ Lås dørene og rul persiennner ned
- ☐ Kaffemaskinen rengøres dagligt efter sidste vagt:
 1. ¼ teske Cafiza i den lukkede kaffeholder
 2. Tænd 1 kop i 4 sekunder og sluk - gentag 4 gange
 3. Skyl kaffeholder under vandhanen
 4. Børst gruppehovedet
 5. Skyl efter igen ved at tænde på 1 kop. Undersøg med en hvid kop om vandet, der kommer ud, er rent
- ☐ Sluk kaffemaskinen
- ☐ Sluk kaffekværnmaskinen
- ☐ Hæld kaffegrums i den røde spand under vasken
- ☐ Rengør kaffekværnmaskinen
- ☐ Tøm dunken under vasken - hæld det i den venstre vask
- ☐ Køleskabet fyldes med havredrik og -fløde
- ☐ Opvask sættes over i køkkenet
- ☐ Sæt overskydende kage på køl eller frost, hvis der ikke er åbent i caféen dagen efter
- ☐ Rengør vaske og amatur
- ☐ Skraldespandene tømmes, og der sættes nye poser i
- ☐ Tør skabslåger og gulv af for pletter
- ☐ Læg viskestykker og karklude til vask i køkkenet
- ☐ Tag kage ud af fryseren i køkkenet og sæt på køl, så der er kage til imorgen
- ☐ Giv Gitte eller Irene besked hvis der er ved at være bund i kosmoskugler og toscatærte, eller hvis der er andre ting, der er ved at være udsolgt:

Irene Lundbjerg Larsen
Gitte Silkelund

tlf.: 28 89 43 69
tlf.: 60 74 01 94

Se vejledningsvideoer på Café Klint online:

<https://www.martinus.dk/da-dk/vejledning-i-cafe/>